



Професионална техническа гимназия "Симеон Велики" - гр. Велики Преслав,  
п.к. 9850, ул. "Любен Каравелов" № 53; тел. 0538 / 4 20 73; факс: 0538 / 4 44 92;  
<https://ptg-sv.eu>; e-mail: [profschool@ptg-sv.eu](mailto:profschool@ptg-sv.eu)

## ЗАПОВЕД

№ 200 / 18.11.2025 г.

На основание чл. 259, ал.1 от ЗПУО,  
чл. 38, ал. 1, т. 1 от Наредба № 11 от 1 септември 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците

## ОПРЕДЕЛЯМ

Ред за организиране и провеждане на изпити за определяне на годишна оценка за ученици от VIII - XII клас – самостоятелна форма на обучение, сесия декември 2025 г.

Дата, час и място на провеждане на изпита	Комисия по организиране на изпита (квестори)	УЧ.ПРЕДМЕТ	Ученик	Комисия за проверка и оценка	Време и място за проверка на изпитните работи	Срок за предаване на оценените изпитни работи и окончателния протокол на директора	Срок и място за оповестяване на резултатите
от 20.11.2025 г. до 03.12.2025 г.	-	Производствена практика СПП	Радост Кънева – 12 Айтен Рафи - 12 Айсел Хълми - 10	Председател – П. Данчева Член – инж. Сл. Славова	-	04.12.2025 г.	12.12.25 г.
от 20.11.2025 г. до 03.12.2025 г.	-	Производствена практика СПП	Владимир Тончев – 12 Емирхан Назимов – 12	Председател – инж. Ж. Жечев Член – М. Миланов	-	04.12.2025 г.	
04.12.2025 г. 08,55 ч. I ет., каб. № 10	Св. Станчева	Български език и литература ООП	Радост Кънева – 12 Айтен Рафи – 12 Владимир Тончев – 12 Емирхан Назимов – 12 Айсел Хълми – 10 Амидя Халитова - 9	Председател – С. Миткова Член – Мария Паскалева	05.12.2025 г.	08.12.2025 г.	
04.12.2025 г. 14,40 ч. I ет., каб. № 11	Св. Станчева	Български език и литература РПП	Радост Кънева – 12 Емирхан Назимов – 12 Айтен Рафи - 12	Председател – М. Паскалева Член – С. Миткова	05.12.2025 г.	09.12.2025 г.	
		I ЧЕ - английски език ООП	Айсел Хълми – 10 Амидя Халитова - 9	Председател – Н. Стоицова Член – Мария Паскалева	05.12.2025 г.	09.12.2025 г.	

		II ЧЕ - английски език ООП	Владимир Тончев – 12	Председател – Н. Стоицова Член – Мария Паскалева	05.12.2025 г.	09.12.2025 г.	
05.12.2025 г. 08,00 ч. I ет., каб. № 11	инж. Ж. Жечев	II ЧЕ – руски ООП	Айсел Хълми – 10 Амидя Халитова - 9	Председател – Д. Димитров Член – Ан. Стилиянова	08.12.2025 г.	10.12.2025 г.	12.12.25 г.
		Чужд език по професията – руски ОБПП	Владимир Тончев - 12	Председател – Д. Димитров Член – Ан. Стилиянова	08.12.2025 г.	10.12.2025 г.	
		УП Функционални и приложни програми СПП	Радост Кънева – 12 Айтен Рафи - 12	Председател – Й. Шопова Член – инж. Сл. Славова	08.12.2025 г.	10.12.2025 г.	
05.12.2025 г. 14,40 ч. I ет., каб. № 11	инж. Ж. Жечев	Математика ООП	Радост Кънева – 12 Владимир Тончев - 12 Айсел Хълми – 10 Амидя Халитова - 9	Председател – Кр. Николова Член – Венета Кулова	08.12.2025 г.	10.12.2025 г.	
08.12.2025 г. 08,30 ч. I ет., каб. № 10	М. Минчев	Информационни технологии ООП	Айсел Хълми – 10 Амидя Халитова - 9	Председател – инж. Б. Маринова Член – Венета Кулова	08.12.2025 г.	10.12.2025 г.	
		Гражданско образование ООП	Радост Кънева – 12 Владимир Тончев - 12	Председател – Георги Тодоров Член – Галина Стефанова	08.12.2025 г.	10.12.2025 г.	
08.12.2025 г. 14,30 ч. I ет., каб. № 11	инж. Б. Маринова	История и цивилизации ООП	Айсел Хълми – 10 Амидя Халитова - 9	Председател – Георги Тодоров Член – Галина Стефанова	09.12.2025 г.	11.12.2025 г.	
	-	Физическо възпитание и спорт ООП	Радост Кънева – 12 Владимир Тончев - 12	Председател – М. Минчев Член – Александър Илиев	09.12.2025 г.	11.12.2025 г.	
09.12.2025 г. 08,30 ч. I ет., каб. № 11	М. Минчев	География и икономика ООП	Айсел Хълми – 10 Амидя Халитова - 9	Председател – Св. Станчева Член – Пламен Петров	09.12.2025 г.	11.12.2025 г.	
	-	УП уеб дизайн СПП	Радост Кънева – 12 Айтен Рафи - 12	Председател – П. Желева Член – П. Данчева	-	09.12.2025 г.	
09.12.2025 г. 14,30 ч. I ет., каб. № 11	С. Миткова	Биология и здравно образование ООП	Амидя Халитова - 9	Председател – Цв. Дечева Член – Кр. Денева	10.12.2025 г.	12.12.2025 г.	12.12.25 г.
	-	УП Интернет и електронна търговия СПП	Радост Кънева – 12 Айтен Рафи - 12	Председател – Й. Шопова Член – инж. Сл. Славова	-	09.12.2025 г.	
10.12.2025 г. 08,30 ч. I ет., каб. № 11	-	УП Комплексна учебна практика СПП	Радост Кънева – 12 Айтен Рафи - 12	Председател – Кр. Николова Член – Венета Кулова	-	10.12.2025 г.	
		УП Управление на МПС СПП	Владимир Тончев - 12	Председател – М. Миланов Член – инж. М. Минков	-	10.12.2025 г.	
	Св. Станчева	Химия и опазване на околната среда ООП	Амидя Халитова - 9	Председател – Цв. Дечева Член – Кр. Денева	10.12.2025 г.	12.12.2025 г.	
		Пътно-строителна техника РПП	Емирхан Назимов – 12	Председател – инж. М. Делчев Член – инж. Ж. Жечев	10.12.2025 г.	12.12.2025 г.	
10.12.2025 г. 14,30 ч. I ет., каб. № 11	Св. Станчева	Философия ООП	Айсел Хълми – 10 Амидя Халитова - 9	Председател – Г. Стефанова Член – Георги Тодоров	11.12.2025 г.	12.12.2025 г.	

**ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДЛЪЖНОСТНИТЕ ЛИЦА:**

1. Комисия за организиране на изпита:

Получава от д-р М. Димитрова – ЗДУД: протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит, ном.№ 3-82, който се води по време на изпита, както и информацията, необходима за попълване на 1-ва стр. на протокола; изпитни билети и материали.

Дежури при провеждането на писмен изпит по учебен предмет, като следи за нормалното му протичане.

Спазва продължителността на изпитите, Наредба № 11 от 1 септември 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците

Не напуска изпитната зала, не води разговор, не се занимава с дейности, несвойствени за изпита, и не ползва мобилна устройства.

Не допуска в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.

Не допуска подказване и преписване.

Вписва в протокола за дежурство при провеждане на писмен изпит времето на излизане и връщане на учениците от и в изпитната зала.

Приема изпитните работи на учениците и отбелязва в протокола времето на предаване.

Оформя окончателно протокола и го предава на директора на училището.

## 2. Комисия по оценяването:

Председателят на комисията по оценяването подготвя изпитните материали и критериите за оценяване съобразно предвиденото за изучаване учебно съдържание и ги представя на директора за заверка в деня преди изпита

В деня на изпита председателят на комисията по оценяването присъства на задаването на темите за изпита /теглете на изпитните билети/, при необходимост дава кратки разяснения и напуска изпитната зала.

След приключване на писмения изпит председателят на комисията по оценяването получава от директора на училището изпитните работи на учениците, като удостоверява това с подписа си на водения протокол за дежурство при провеждането на писмен изпит.

Изпитните работи на учениците се проверяват и оценяват от председателя и членовете на комисията. Резултатите се отразяват в Протокол за резултата от писмен, устен или практически изпит, с ном.№ 3-80. Протоколът се използва като първичен – за всеки член на изпитната комисия, и като окончателен – за крайната оценка на ученика, определена от изпитната комисия. Формирането на крайната оценка от поправителните изпити е съгласно Наредба № 11 от 1 септември 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците

Окончателният протокол се оформя от председателя на комисията по оценяването. На писмената работа се вписва обща рецензия и окончателната оценка на комисията, под която се подписват проверяващите лица.

След приключване на оценяването и в указания срок председателят на комисията по оценяването предава на директора на училището попълнените протоколи от изпита заедно с писмените работи, които са подредени по реда на вписване на учениците в протокола.

3. Оповестяването на резултатите се извършва от д-р М. Димитрова - ЗДУД, при спазване на указаните по-горе срокове и място за оповестяване.

4. Съхранение на документите – писмените работи и протоколите от изпитите се съхраняват в стаята на ЗДУД.

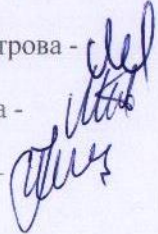
Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на д-р Милена Димитрова – на длъжност ЗДУД.

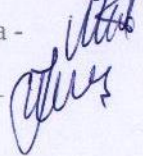
Заповедта да се сведе до знанието на долупосочените лица за сведение и изпълнение.

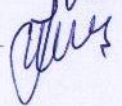
**ХРИСТИНА БОРИСОВА**  
Директор на ПТГ „Симеон Велики“  
гр. Велики Преслав




Запознати със Заповед № 200 / 18.11.2025 г. :

1. д-р М. Димитрова - 

2. М. Паскалева - 

3. С. Миткова - 

4. Д. Димитров - 

5. Н. Стоицова - 